

ПРИНЯТО  
На Педагогическом совете  
Протокол № 2 от 25.11.2015



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о внесении изменений и дополнений к основной образовательной программе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – «Детский сад №34 «Золотой ключик»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений и дополнений к основной образовательной программе дошкольного образования **муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – «Детский сад № 34 «Золотой ключик»** (далее МАДОУ)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012года № 273-ФЗ
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом МАДОУ

1.3. Настоящее положение является обязательным для МАДОУ при реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Дополнения к ООП являются её составной частью

1.5. Дополнения подразделяются на:

- ежегодные;
- частные.

1.6. Создание ежегодных дополнений к ООП продиктовано необходимостью ежегодно определять:

- режим работы МАДОУ,
- нагрузку – продолжительность учебной недели,
- расписание НОД;

Ежегодные дополнения создаются каждый год, до наступления учебного года, к которому они отнесены.

К ежегодным дополнения относятся:

- учебный план и его учебно-методическое обеспечение на новый учебный год;
- режим работы МАДОУ на новый учебный год;
- перечень рабочих программ;
- расписание НОД.

1.7. Частные дополнения к образовательной программе вносятся в следующих случаях:

- при открытии профильных групп;
- поступление в учреждение детей с ограниченными возможностями здоровья;
- внесение частных дополнений продиктовано необходимостью.

Основанием для их внесения является решение органа самоуправления.

1.8. В случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в ООП учреждения, такие программы создаются и

утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана, не выходят за рамки режимных ограничений.

1.9. Изменения в ООП вносятся в следующих случаях:

- по причине перенесения раздела из одной образовательной области в другую (на- федеральном и региональном уровнях);
- в случае исключения одного раздела и замены его другим в рамках одной образовательной области;
- появления рекомендаций федерального и регионального уровня, требующих изменения содержания по тем или иным разделам, не превышающим 15%.

1.10. Обновленная образовательная программа действует и не подлежит изменению в течение срока её реализации.

1.11. Внесение изменений в основную образовательную программу направлено на:

- повышение профессионализма педагогов в соответствии с современными требованиями к компетенции работников;
- своевременное отражение новых методик, связанных с всесторонним развитием ребенка.

1.9. Все изменения и дополнения к ООП (в том числе и ежегодные) доводятся до сведения участников образовательного процесса, размещаются на сайте учреждения.

## **2. Правила внесения изменений в ООП**

2.1. Решение о внесении дополнений в основную образовательную программу на Педагогическом совете МАДОУ

2.2. Предложения по изменению разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей основной образовательной программы относительно:

- объёма времени на освоение содержания имеющихся или вводимых новых элементов основной образовательной программы;
- регламента образовательной деятельности;
- календарного учебного графика;
- учебного плана.

2.3. По результатам обсуждения Педагогического совета выносится экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

- «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения порядка освоения методики профессионального мастерства и/или обучающей деятельности воспитанников»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения календарного учебного графика, учебного плана»;
- «Изменения нецелесообразны».

2.4. Предложения по изменениям вносятся в протокол решения Педагогического совета и оформляются в виде локального акта МАДОУ.

2.5. Все участники образовательного процесса (педагоги, родители (законные представители) информируются о внесении изменений в основную образовательную программу через собрания и сайт МАДОУ.

## **3. Организация контроля качества разработки**

3.1. Контроль разработки, внесения изменений в основную образовательную программу МАДОУ и их утверждение проводят заведующий, заместитель заведующего по ВМР и старший воспитатель в соответствии с Уставом МАДОУ.

3.2. При этом функции заведующего:

- составление графика и приказа о контроле внесения изменений в основную образовательную программу;

Функции заместителя заведующего по ВМР, старшего воспитателя:

- сбор материалов в соответствии с графиком;

- согласование материалов в пределах своих полномочий.

#### **4. Права и ответственность**

4.1. Педагогический состав несет ответственность за достоверность сведений, выбранных для подготовки обоснования предложений по внесению изменений в основную образовательную программу.

4.2. Педагогический совет во главе с заведующим несет ответственность за своевременность экспертной оценки и принятия решения.

4.3. Данное положение вступает в силу с момента его подписания и действует до замены его новым.

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей МАДОУ № 34 «Золотой ключик»  
протокол заседания Совета родителей № 1 от 24.11.2015 г.